

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ «Казанская школа-интернат
имени Е.Г. Ласточкиной»



Т.Н. Каюрова

Приказ № 357 - ОД от 28.08.2024г.

Обсужден на педагогическом совете 28.08.2024 г.

**План работы
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Казанская школа-интернат имени Е.Г. Ласточкиной
для детей с ограниченными возможностями здоровья»
на 2024-2025 учебный год**

Самоанализ учебно-воспитательной деятельности коллектива ГБОУ "Казанская школа-интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ограниченными возможностями здоровья" за 2023/2024 учебный год

В 2023/2024 учебном году педагогический коллектив руководствовался в своей работе Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Татарстан, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Татарстан, решениями Министерства образования и науки РТ и Уставом школы-интерната.

В 2023/2024 учебном году деятельность школы строилась в соответствии с методической темой: *«Совершенствование условий для обеспечения качества доступности образования и воспитания с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья путем изменения содержания и подходов к организации образовательной деятельности в школе-интернате»*

За 2023/2024 учебный год провели 9 педагогических советов:

Август: «Организация учебно- воспитательного процесса в школе – интернате для детей с нарушением слуха».

Ноябрь: *«Методические аспекты преподавания предметов в условиях реализации ФАОП».*

Январь: «Методы и средства коррекционной работы в процессе обучения слабослышащих детей с интеллектуальными нарушениями».

Март: *«Патриотическое воспитание как условие гармоничного развития личности обучающихся с нарушением слуха*

Май: «О допуске к экзаменам 10, 12 классов».

«О переводе обучающихся 1-9, 11-х классов»

«Анализ и диагностика итогов 2023 – 2024 учебного года. Предварительная тарификация»

Июнь: «Об окончании школы обучающимися 9В, 10АБВ и 12 классов»

Исходя из динамики развития учреждения, выявленных проблем, а также с учетом анализа работы педагогического коллектива, одной из основных целей коллектива было: совершенствование уровня профессионального мастерства, компетентности педагогов по формированию гуманистических ценностных ориентаций школьников с нарушением слуха в условиях воспитательной системы школы.

Стратегические задачи коллектива учреждения были направлены на:

- дальнейшее личностное и возрастное развитие школьников;
- повышение интеллектуальной активности;

- обеспечение доступности получения качественного образования;
- достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- использование системно-деятельностного подхода для повышения мотивации к обучению всех участников образовательного процесса;
- непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства;
- повышение качества использования информационного пространства школы;
- создание условий, благоприятствующих укреплению физического, нравственного и психологического здоровья школьников
- самореализации и социальной адаптации каждого школьника в условиях коррекционно-образовательного пространства, созданного в школе-интернате.

Учебный процесс строился на основе содержания ФАОП начального общего и основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФАОП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с учетом содержания государственных программ специальных (коррекционных) образовательных учреждений I и II вида, реализующих адаптированные общеобразовательные программы для глухих, слабослышащих и позднооглохших детей и соответствующего учебно-методического комплекса.

Учебный план школы предусматривал выполнение государственной функции школы, т.е. обеспечение базового общего среднего образования, развитие ребенка в процессе обучения на основе максимального использования его компенсаторных возможностей. Главным условием для достижения этой цели являлось включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его личностных качеств и способностей. Достижение указанной цели обеспечивается поэтапным решением задач, стоящих перед школой на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально доступному количеству часов с учетом пятидневной рабочей недели. Все учебные программы обеспечены учебно-методическими материалами. Каждый учитель работал в соответствии с утвержденной рабочей программой и календарно-тематическим планированием. Расписание учебных занятий было составлено с учетом целесообразности организации воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, требований СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

По итогам работы за 2023/2024 учебный год учебные программы выполнены. Фактически программа выполнена полностью за счет уплотнения учебного материала и резервного времени.

На начало года по списку было 187 обучающихся. На конец года – 184 обучающихся. 27 классов.

Успеваемость по школе – интернату в 2023/2024 учебном году составила 99%. Качество знаний - 52 %.

Важнейшим направлением работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. За 2023/2024 учебный год прошли курсы повышения квалификации 18 педагогов в

рамках электронного образования и получили удостоверения о прохождении курсов 14 человек. Осенью 2024 года еще пройдут курсы повышения квалификации 4 заявленных педагога.

Так же в этом учебном году прошли педагогическую аттестацию 25 педагогов, подтвердили свою категорию:
первую – 1 человек,
высшую-12 человек,
впервые получили первую категорию –6 человек, высшую-6 человек.

В рамках ВШК проверялись тетради, журналы по внеурочной деятельности и надомному обучению, журналы индивидуальной слуховой работы, посещались уроки и индивидуальные слуховые занятия. Учителями и администрацией школы – интерната осуществлялся контроль за качеством знаний и навыков учащихся, в течение всего учебного года. В соответствии с календарно-тематическим планированием проводились тематические контрольные работы по предмету, согласно графику оценочных процедур. С целью охвата методической работой каждого учителя в 2023/2024 учебном году в школе работало шесть методических объединений, которыми руководили опытные учителя, имеющие большой педагогический опыт и большой стаж работы. Все методические объединения работали в соответствии с планом работы. Были проведены мероприятия по самообразованию учителей, изучению передового педагогического опыта, взаимопосещение уроков коллег, проведение предметных недель, участие в различных конкурсах. Тема, над которой работало методическое объединение учителей начальных классов в 2023/2024 учебном году **«Развитие речемыслительной активности обучающихся в условиях коммуникативного обучения и воспитания на основе ФАОП НОО»**. Цель: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в условиях ФАОП.

-Методическое объединение естественно-математического цикла работало над темой **«Формирование и развитие учебно-познавательной деятельности учащихся на учебных занятиях по учебным предметам естественно – математического цикла в условиях перехода и реализации обновлённых ФАОП»**

Цель: Непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в условиях ФАОП в обучении предметам естественно-математического цикла как условия достижения современного качества учебных результатов.

-Методическое объединение гуманитарного цикла в 2022/2023 учебном году работало над темой:

«Усовершенствование условий, обеспечения качества и доступности, обучающихся с ОВЗ на уроках гуманитарного цикла».

В соответствии с методической темой школы и МО были поставлены следующие цели: совершенствовать уровень профессионального мастерства педагогов, их компетентности в области русского языка, литературы, истории и обществознания; создать оптимальные условия для обеспечения качества и доступности образования с учетом потребностей обучающихся с ОВЗ на уроках гуманитарного цикла.

-Методическое объединение учителей индивидуальной слуховой работы работали над методической темой:

«Совершенствование восприятия и воспроизведения речи в учебно-воспитательном процессе для самореализации личности детей с нарушениями слуха и их интеграции в общество».

Методическая тема МО учителей технологии, физической культуры и области «Искусства»:

«Реализация проектной деятельности на уроках технологии, ИЗО и физической культуры».

-Методическая тема МО классных руководителей в 2023-2024 учебном году: **«Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя».** Цель методической работы: создание условий для практической реализации творческого потенциала классных руководителей при создании собственной воспитательной системы, повышение знаний по теории и практике воспитательного процесса в школе, овладение теорией методики коллективного творческого воспитания, оказание помощи при подготовке, проведении и анализе классных мероприятий, коллективных творческих дел.

В отчетный период вся **работа** методического объединения воспитателей была построена на реализации плана воспитательной работы школы. Приоритетным направлением была работа над методической темой: **«Повышение профессионального мастерства воспитателей в обучении и воспитании личности обучающегося в условиях реализации ФГОС».**

Выбор темы определяется интересами, проблемами и возможностями коллектива воспитателей, актуальностью в условиях внедрения ФГОС нового поколения на всех ступенях общего образования. Цель: совершенствование форм и методов коррекционно-развивающего воспитания через повышение педагогического мастерства воспитателя в условиях реализации ФГОС для детей с ОВЗ. Для достижения цели решались такие задачи как осмысление социального заказа, важнейших требований общества к школе, уяснение ориентиров воспитательной политики, конкретных программно-методических требований; внедрение достижений и рекомендаций психолого-педагогических наук; сплочение коллектива воспитателей, превращение его в коллектив единомышленников, выработка общих позиций по проблемам внедрения ФГОС.

В этом учебном году каждое МО проводили предметные недели: «Восславим тех, чье имя гордое – учитель!», «Год Российской академии наук-2024», «Он наш поэт, он наша слава!» посвященная 250-летию со дня рождения великого русского поэта А. С. Пушкина, «Пусть Пушкин в каждом сердце отзовется», «Школа будущего- территория здоровья и успеха».

Все педагоги принимали активное участие в проведении предметной недели, проводили открытые уроки и внеклассные мероприятия в виде конкурсов, викторин, спортивных игр.

В течении года педагоги принимали активное участие в научно-практических конференциях, семинарах, участвовали в городских, республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах детского творчества.

Традиционно наши обучающиеся принимают участие в ежегодной Всероссийской интернет- олимпиаде «Родник знаний» для незрячих детей по всем предметам. А также учащиеся принимали участие в олимпиадах и конкурсах, в которых являлись организаторами коррекционных школ г. Иркутск, Екатеринбург, Томск, Черемхово, где показали хорошие результаты, есть победители и призёры.

На заседаниях методических объединений рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, новых учебно-методических материалов. На заседаниях учителя делились с коллегами своими находками, уделяя особое внимание проблеме, над которой работали (теме самообразования). Было проведено много тематических коррекционно-воспитательных занятий и мероприятий, а также ребята участвовали в различных конкурсах и акциях.

Воспитатели в работе с детьми использовали различные формы:

- устные журналы
- воспитательские часы
- викторины
- конкурсы
- торжественные линейки
- выставки
- экскурсии
- игры
- тематические недели
- субботники
- акции
- спортивные мероприятия.

В школе стало хорошей традицией проведение мероприятий, посвященных Дню Знаний, Дню Учителя, Дню Матери, Новому году, 8 Марта, 23 февраля, Масленица, День Победы и т.д. Во всех этих мероприятиях воспитатели принимали самое активное участие.

Воспитательная работа в группах проводилась по направлениям:

1. Личностное воспитание (Общекультурное, духовно-нравственное, нравственно-эстетическое)
2. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание
3. Общеинтеллектуальное воспитание
4. Экологическое воспитание
5. Спортивно-оздоровительная работа (здоровый и безопасный образ жизни, спорт)
6. Социальное воспитание (трудовая и профессиональная ориентационная работа)

Большое внимание уделялось воспитанию патриотизма, формированию гражданской позиции учащихся. В этом направлении за отчетный период были проведены общие мероприятия для учащихся, многие из которых так же стали традиционными:

- Ко дню пожилых людей: Социальная акция «Пусть осень жизни будет золотой» (изготовление открыток, поздравление пожилых людей микрорайона, ветеранов школы).
- «Государственные символы РФ»
- Воспитательские часы, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом; для уч-ся 5-7 классов
- Урок мужества «Вечная память погибшим, здоровья и мира живым» ко Дню памяти жертв фашизма» для уч-ся 6-7-х классов
- «День народного единства»
- «День Конституции Республики Татарстан»
- «Всемирный день ребенка. Дети – наше будущее»
- «День Героев Отечества»
- «День Конституции Российской Федерации»

С сентября 2023 года педагоги по русскому языку, математике и индивидуальной слуховой работы, которые преподают в 5 и 10 классах участвовали в **опытно-экспериментальной работе по развитию восприятия и воспроизведению устной речи** у обучающихся при реализации ФАОП ООО (варианты 1.2 и 2.2.2). Обследование обучающихся 10-х и 5-х классов проводилось в начале учебного года по предметам «Русский язык» и «Математика» совместно с учителями предметниками. Изучалась готовность обучающихся с нарушениями слуха к самостоятельному использованию терминологической и тематической лексики, а также лексики по организации учебной деятельности при устной коммуникации.

Итоговое обследование обучающихся 5-х классов провели в конце учебного года.

Чемпионат «Абилимпикс» позволил нашим ребятам проявить себя, определиться с будущей профессией, продемонстрировать уровень владения профессиональными компетенциями и стать потенциальными абитуриентами специальных учебных заведений.

Призеры «Абилимпикс» -2024.

№ п/ п	ФИО обучающегося	Класс	Номинация	Наименование образовательной организации	Какое место занял
1	Быкова Анастасия Олеговна	7а	Жестовое искусство	ТИСБИ	1 место
2	Астраханцева Карина Сергеевна	7а	Дизайн интерьера	КМБиП – «Колледж малого бизнеса и предпринимательства»	Сертификат
3	Тазеева Зарина	7а	Визаж	ГАПОУ «Казанский торгово-	3 место

	Зефаровна			экономический техникум»	
4	Абеев Богдан Андреевич	9а	Столярное дело	ГАПОУ «Казанский строительный колледж»	3 место
5	Батырова Иделия Рифатовна	9а	Прикладная эстетика	ГАПОУ «Казанский торгово-экономический техникум»	2 место
6	Губайдуллина Рамиля Риназовна	9а	Прикладная эстетика	ГАПОУ «Казанский торгово-экономический техникум»	1 место
7	Исаева Дарья Вадимовна	9а	Прикладная эстетика	ГАПОУ «Казанский торгово-экономический техникум»	3 место
8	Хусаинова Гульшат Ильшатовна	9а	Визаж	ГАПОУ «Казанский торгово-экономический техникум»	1 место
9	Шамсетдинов Фердинанд Альфритович	9б	Сборка-разборка электронного оборудования	ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»	Сертификат
10	Чернов Арсений Владимирович	9б	Сборка-разборка электронного оборудования	ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»	2 место
11	Секаев Алмаз Аликович	9б	Сборка-разборка электронного оборудования	ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»	1 место
12	Хасаньшин Динияр Ирекович	9б	Сборка-разборка электронного оборудования	ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»	Сертификат
13	Барабкова Надежда Андреевна	10а	Парикмахерское искусство	ГАПОУ «Казанский торгово-экономический техникум»	3 место
14	Бекбаев Иван Андреевич	10а	Мастер по приготовлению пиццы	КМБиП – «Колледж малого бизнеса и предпринимательства»	4 место
15	Каримова Эльвина Ильнаровна	10а	Дизайн аниме	КМБиП – «Колледж малого бизнеса и предпринимательства»	2 место
	Каримова Эльвина Ильнаровна	10а	Дизайн интерьера	КМБиП – «Колледж малого бизнеса и предпринимательства»	3 место
16	Мингалиева Эндже	10а	Парикмахерское	ГАПОУ «Казанский торгово-	2 место

	Рамилевна		искусство	экономический техникум»	
17	Юлдашев Азат Рустамович	10а	Робототехника	ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»	4 место
18	Гибадуллин Арслан Айратович	10б	Робототехника	ГАПОУ «Казанский педагогический колледж»	1 место
19	Джабарова Лола Гуфоновна	10б	Дизайн аниме	КМБиП – «Колледж малого бизнеса и предпринимательства»	3 место
	Джабарова Лола Гуфоновна	10б	Дизайн интерьера	КМБиП – «Колледж малого бизнеса и предпринимательства»	2 место
20	Каримов РишатИльшатович	10в	Мебельщик	ГАПОУ «Казанский строительный колледж»	Сертификат
21	Казначеева Анна Петровна	11а	Жестовое искусство	ТИСБИ	3 место
22	Тюклеев Александр Александрович	11а	Плиточник	ГАПОУ «Казанский строительный колледж»	1 место
23	Гайнуллина Арина Рафаэлевна	12	Кондитерское дело	КМБиП – «Колледж малого бизнеса и предпринимательства»	1 место
24	Галимзянов Рим Айдарович	12	Столяр	ГАПОУ «Казанский строительный колледж»	2 место

Выпускники

	Ф.И.О.	Название учебного заведения	Факультет	
1	Каримов РишатИльшатович	Казанский строительный колледж.	Слесарь.	
2	Галимзянов Данил Ирекович	Колледж малого бизнеса и предпринимательства.	Садовод.	
3	Зайнетдинов Айрат Айдарович	Казанский строительный колледж.	Лепщик архитектурных деталей.	
4	Шайдашев Султан Айратович			дома
5	Абдулхаирова Марьям Рустемовна			дома
6	ФарукшинаГульсинаФаиковна			дома
7	БагаутдиновКамильРинатович			

8	АхметзяноваМадина	Казанский экономический колледж,	швея	
9	Валеева Карина	УПО "Колледж "ТИСБИ",	финансы	
10	ГибадуллинАрслан	в 11 класс		
11	Джабарова Лола	ФКПОУ «Межрегиональный центр (колледж)», г.Павловск, дизайнер		
12	Каримов Глеб	трудоустройство		
13	Линченкова Аделина	в 11 класс		
14	Филинова Виктория	Казанский экономический колледж, визажист	визажист	
15	Барабкова Надежда Евгеньевна	Казанский экономический техникум	Конструирование, моделирование, технология изготовления изделий легкой промышленности	
16	Бекбаев Иван Андреевич	Казанский экономический техникум	Повар-кондитер	
17	Бондаренко Кирилл Андреевич	В 11 класс		
18	Каримова ЭльвинаИльнарвна	ФКПОУ «Межрегиональный центр» (колледж).	Дизайн	
19	Клянин Вячеслав Владимирович	Казанский строительный колледж	Сварщик	
20	Мингалиева Эндже Рамилевна	Казанский экономический техникум	Индустрия парикмахерское искусство	
21	Насыбуллов Тимур Ринатович	В 11 класс		
22	Юлдашев Азат Рустамович	В 11 класс		
23	Аввакумов Артемий Алексеевич	Реабилитационный центр		
24	Демидов Иван Евгеньевич	Казанский строительный колледж	Лепщик деталей архитектурных	
25	Калимуллин Амир Алмазович	Казанский строительный колледж	Лепщик деталей архитектурных	
26	Курмышкин Юрий Сергеевич			дома

27	Мамедова Оксана Зауровна	Казанский экономический техникум	Швея	
28	Фомин Ян Станиславович	Казанский строительный колледж	Лепщик архитектурных деталей	
29	Гимальдинов Альберт Рустемович			дома
30	Кафаров Юрий Вячеславович			дома

Учащиеся 12 класса писали итоговое изложение. Все учащиеся получили зачет. 10 классы проходили итоговое собеседование по русскому языку: устный экзамен по предмету, где проверялось умение понимать прочитанный текст, передавать основную мысль, рассуждать о прочитанном. Зачет получили все.

Государственные итоговые экзамены за курс основной и средней школы проходили в мае-июне 2024 года. Математику и русский язык за курс основной школы сдавали 14 учащихся. Русский язык и математику за курс средней школы сдавали 5 учащихся.

Качество по русскому языку за курс основной школы -100%

Качество по математике за курс основной школы – 92 %

Качество по русскому языку за курс средней школы -60%.

Качество по математике за курс средней школы -60 %

В этом учебном году школа выпустила 35 учащихся.

Трудоустройство и занятость выпускников с ОВЗ

Классы	Год выпуска	Кол-во выпускн иков	ВУЗ	СПО	Трудоустройство	Продолжают обучаться в школе	Не трудоустроены
12 классы	2023-2024 уч. год	5	4	1	-	-	-
10 классы	2023 -2024 уч. год	15	-	9	1	5	-
Коррекц. классы	2023 -2024 уч. год	15		7	-		6–дома 1-реацентр

С целью эффективной организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период осенних, зимних, весенних и летних каникул была организована работа школьного лагеря «Ласточка».

На основе анализа работы школа – интернат ставит перед собой следующие задачи:

1. освоение ФАОП начального и основного общего образования, ФГОС СО и их практическое применение;
2. повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровье-сберегающих и других технологий;
3. совершенствование форм и методов работы на уроках, внеклассной работы по предмету для развития устной речи учащихся, пополнению их лексического запаса;
4. усиление познавательного потенциала урочной и внеурочной образовательной деятельности учителей путём привлечения школьников к участию в школьных, республиканских, всероссийских мероприятиях, конкурсах, конференциях;
5. повышение уровня профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, курсов повышения квалификации, участия в конкурсах;
6. выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей, развитие системы наставничества.
7. Классным руководителям, психологу и педагогам, принимающим то или иное участие в воспитательном процессе, продолжать активную работу по становлению личности ребенка, проявлять инициативу и ответственность, вносить весомый вклад в развитие воспитательной системы школы.

План мероприятий по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей на 2023-2024 учебный год.

Сентябрь:

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;
- 8 сентября: Международный день распространения грамотности.

Октябрь:

- 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;
- 4 октября: День защиты животных;
- 5 октября: День учителя;
- 25 октября: Международный день школьных библиотек;
- Третье воскресенье октября: День отца.

Ноябрь:

- 4 ноября: День народного единства
- 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;
- Последнее воскресенье ноября: День Матери;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации.

Январь:

25 января: День российского студенчества;

27 января: День снятия блокады Ленинграда, День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста.

Февраль:

2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;

8 февраля: День российской науки;

15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

Март:

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией

27 марта: Всемирный день театра.

Апрель:

12 апреля: День космонавтики.

Май:

1 мая: Праздник Весны и Труда;

9 мая: День Победы;

19 мая: День детских общественных организаций России;

24 мая: День славянской письменности и культуры.

В 2023-2024 учебном году запланированы также традиционные, общешкольные праздники, с помощью которых учащиеся осознают свою причастность к жизни школы, проявляют свои творческие и интеллектуальные способности.

План на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Выход
АВГУСТ							
<i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i>							
1	Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки педагогов	Рациональное использование кадрового потенциала.	Предупред.	Работа с тарификацией	До 29 августа	Директор, заместители директора по УР и ВР	Совещание при директоре
2	Выявление уровня школьной зрелости будущих первоклассников.	Выявление стартового начала. Проверка уровня речевого развития и подготовленности учащихся 1 класса	Диагност.	Тестирование, беседа при родителях	2-10 сентября	заместители директора по УР и ВР, педагог - психолог, учитель-дефектолог, классные руководители	Справка учителя-дефектолога
3	Контроль за комплектованием 1-х классов.	Выявить комплектование, составить списки по рекомендации ЦПМПК и школьной диагностике.	Диагност.	Составление списков	24-29 августа	заместители директора по УР и ВР	Приказ о комплектовании
4	Контроль за обеспеченностью учебниками, урегулирование программ.	Выявить готовность, составить списки по авторам предметов.	Предупред.	Собесед. с библиотекарем и кл. руководителем	до 29 августа	Руков. МО, заместитель директора по УР, библиотекарь	Справка библиотекаря

5	Контроль за готовностью кабинетов, спален к учебному году. Соблюдение требований СП 2.4.3648-20	Выявить состояние технической базы, готовность материальной базы, методич. обеспечения.	Диагностич.	Рейд по кабинетам и спальным комнатам	27.08.24г	Директор, Заместители директора по УР и по ВР, врач	Приказ по школе
6	Заседание с руководителями МО	Скоординировать работу	Предупред.	Заседание	17.08.24г	заместители директора по УР и ВР, рук. МО	Протокол метод. совет школы - интерната
7	Пробный день для учащихся 1 кл. Родительское собрание первоклассников.	Выявить готовность к школе	Предупред.	Проведение собрания	25 августа	заместители директора по УР и ВР, учителя, воспитатели,	Приказ по школе
8	Готовность к уроку на 2 сентября	Выявить готовность и оснащенность к первому уроку	Диагностич.	Собеседование	30 августа	заместители директора по УР и ВР	Приказ по школе
2. Контроль за школьной документацией							
9	Контроль планирования работы школьных методических объединений, классных руководителей	Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей	Индивидуально	Собеседование. Проверка документации. Рекомендации.	17.08.2024 г - 30.08.2024г	заместители директора по УР и ВР	Планы работы МО
3. Контроль за состоянием здоровья обучающихся							
10	Планирование работы по сохранности здоровья детей.	Наметить этапы работы	Текущий	Собеседование мед. работниками	30 августа	Мед. персонал	Совещание при директоре

СЕНТЯБРЬ											
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	1. Контроль за выполнением всеобуча
--	-------------------------------------

11	Сбор сведений и составление состава учащихся	Выявить количествен. состав	Диагност.	Сверка по документам	02.09.24г-04.09.24 г	Директор, заместители директора по УР и ВР	Приказ по школе
12	Организация работы с обучающимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	Тематический	Собеседование. Посещение учебных занятий.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, психолог	Протокол заседания совета профилактики школы-интерната
13	Сбор аудиограмм обучающихся 1-3 классов	Диагностика и обследование обучающихся	Тематический	Обследование учащихся	06.09.24г-17.09.24г	Учителя по РСВ и врач -сурдолог	Справка
14	Сбор аудиограмм обучающихся 4.- 5 классов	Диагностика и обследование обучающихся	Тематический	Обследование учащихся	20.09.24г-01.10.24г	Учителя по РСВ и врач -сурдолог	Справка
15	Проверка произносительных навыков и речевого развития учащихся 2-12 классов.	Заполнение карты произношения, определение уровня их произносительных навыков.	Тематический	Обследование учащихся	Сентябрь	Учителя индивидуальной слуховой работы	Диагност. таблицы, профиль произнош.
16	Организация индивидуального обучения на дому.	Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся на дому	Тематический	Проверка документации	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Приказ по школе, справка заместителя директора по УР

	2. Контроль за школьной документацией
--	--

21	День знаний. Торжественная линейка.	Подготовка детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуац.	Тематический	Классные часы	2 сентября	ЗДВР Митина Е.В. Классные руководители 1-х, 10-х и 12 классов	Приказ
22	Международный день жестовых языков	Ознакомление с историей РЖЯ	Тематический	линейка	23.09.2024	Учитель РЖЯ, педагог-организатор, классные руков.	Справка от руководителя МО уч.гум. цик.
23	Международный день глухих	Ознакомление с историей праздника	Тематический	Классные часы	23.09.2024-24.09.2024	Классные руководители, педагог -организатор	Справка от руководителя МО Кл.Р.
24	Итоги входного контроля по русскому языку и математике во 2-12 кл.	Проверка соответствие стандартам, сформированности знаний и умений обучающихся по предметам	Класно-обобщающий	Проведение диагностических работ	По индив. графику сентябрь	Заместитель директора по УР, рук. МО	Приказ, справка
	« День почты». « От пера до шариковой ручки»	Ознакомление с историей праздника	Тематическ.	Общешкольное информационное мероприятие Мастер класс	9 октября	Ахметшина Н.Б Симагина.В.В 5-12 кл	Сценарий, фотоматериалы
4. Контроль за состоянием здоровья обучающихся							
25	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Проверка соблюдения техники безопасности; Проверка соблюдения режима проветривания и графика включения рециркуляторов.	Тематический	Проверка документации	Сентябрь	Врач, медсестра, учителя и воспитатели	Административ. совещание, ознакомление педагогов с инструкцией норм СП 2.4.3648-20

26	Организация питания обучающихся	Решение организ. вопросов по питанию обучающихся	Тематический	Собеседование с классными руководителями	Сентябрь	Заместитель директора по ВР и УР	Административное совещание, журнал и табель питания
27	Состояние дисциплины, соблюдение правил поведения обучающимися в школе-интернате. Профилактика травматизма	Контроль за соблюдением правил безопасного поведения.	Обзорный	Работа классных руководителей	В течение года	заместители директора по УР и ВР	Совещание при директоре
5. Контроль за состоянием воспитательной работы							
28	Организация дежурства по школе и в столовой	Изучение эффективности графика дежурства	Тематический	Анализ графика дежурства	Сентябрь	Заместитель директора по УР	Приказ по школе и графики дежурств
29	Оформление социального паспорта школы	Сбор информации	Тематический	Работа с документацией клас. Руков. воспитателями	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	Отчет по школе и для ПДН
30	Размещение иногородних учащихся по спальным корпусам	Проверка размещения учащихся	Тематический	Анализ размещение иногородних учащихся	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	Справка
31	« 85 летие со дня окончания Второй мировой войны (1945)»	Просветительная работа по теме	Тематический	Классный час	3 сентября	Классные руководители	Сценарии
32	Благотворительная осенняя ярмарка (для Фонда им.Анжелы Вавиловой)	Выявить готовность и оснащенность проведения мероприятия	Тематический	Ярмарка	12 сентября	Кл.рук., воспит., учащиеся 1-12 кл., родители	Сбор денег в фонд им. А.Вавиловой

ОКТАБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

38	сбор и сравнение аудиограмм обучающихся 5осн-9 кл.	Диагностика и обследование обучающихся	Тематический	Обследование учащихся	28.10.24г -02.10.24г	Учителя по РСВ и врач -сурдолог	Справка
39	Сбор аудиограмм обучающихся 10-12 кл.	Диагностика и обследование обучающихся	Тематический	Обследование учащихся	05.10. - 09.10.24г	Учителя по РСВ и врач -сурдолог	Справка
40	Итоги работы с обучающимися группы риска за I четверть	Выявление, предупреждение правонарушений	Тематический	Собеседование. Посещение учебных занятий.	Октябрь	Заместитель директора по ВР, психолог	Протокол заседания совета профилактики школы-интерната
41	Общешкольное родительское собрание	Расширяет педагогический кругозор родителей; стимулирует их желания стать хорошими родителями; организует совместные усилия по образованию детей с ОВЗ;	Тематический	Родительское собрание	Октябрь	Заместитель директора по ВР, учителя и воспитатели	Протокол общешкольного родительского собрания
42	«Посвящение в первоклассники»	создание положительной, доброй и располагающей обстановки в школе для успешной адаптации первоклассников.	Тематический	Мероприятие по сценарию	Октябрь	Фадеева Е.А. Артамонова Л.В.	Сценарий
43	« Сохраним лес»	о важности профилактики и бережного отношения к	Тематический	Выставка рисунков и флешмоб	Октябрь	Скворцова Ю. В. Ахметова Р. Ш.	Выставка , награды

		окружающей природе.					
	2. Контроль за преподаванием учебных предметов						
44	Состояние адаптивности обучающихся в 1-х классах	Выявление дезадаптив. детей, определение причины	Диагност.	Мониторинг	В течение года	Психолог. Классные руководители	Совещание при завуче
45	Преимственность в обучении: адаптация учащихся 5осн.-класса	Проверка уровня сформирован. ЗУН	Тематический	Посещение уроков, наблюдения. Анкетирование	Октябрь (11-15)	Заместитель директора по УР, психолог	Справка психолога
46	Общешкольная линейка ко Дню гражданской обороны РФ (Всероссийский открытый урок «ОБЖ»). Конкурс рисунков.	Выявить готовность и оснащенность проведения мероприятия	Тематический	линейка	4 октября	Учитель ОБЖ, классные руководители	Справка от руководителя МО учителей технологии, физической культуры
47	«Праздник урожая»	Выявить готовность и оснащенность проведения мероприятия	Тематический	Посещение открытого внеклассного мероприятия	Октябрь	МО начального звена	Справка от руководителя МО учителей начального зв.
48	Проведение предметной недели посвященной Году семьи в России “Семья - это маленькое государство”	Выявить представления у учащихся о семье, её значении в жизни каждого человека;	Тематический	План проведения	14-18 октября	МО учителей слуховой работы	Справка руководителя МО учителей слуховой работы
49	В рамках предметной недели конкурс чтецов «Мир начинается с семьи»	Выявить представления у учащихся о семье, её значении в жизни каждого человека;	Тематический	Конкурс	15, 16 октября	МО учителей слуховой работы	Справка руководителя МО учителей слуховой работы

50	Всемирный день математики (1-й тур олимпиады)	Выявить готовность и оснащенность проведения мероприятия	Тематический	Школьная олимпиада.	15 октября	МО учителей естественно-математического цикла	Справка руководителя МО учителей естественно-матем. цикла
3. Контроль за школьной документацией							
51	Оформление электронных журналов	Выявление: Правильности и своевременности заполнения классных журналов; Выполнения единых требований по ведению электронных журналов	Тематический	Проверка электронных классных журналов	Октябрь (до 15 числа)	Заместитель директора по УР	Анализ оформления электронных журналов
4. Контроль за состоянием методической работы							
51	Подготовка к аттестации педагогов	Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, обобщения АПО, распространения АПО, оформления портфолио	Персональный	Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий, оформление папки	Октябрь	Директор, Заместители директора по УР и ВР	Список педагогических работников, аттестующихся в 2021-2022 г.
52	Подготовка к педсовету	Выявить готовность и оснащен. проведения мероприятия	Текущий	Беседа	Октябрь	Директор, зам. директора по УР и ВР	Совещание при директоре

	5. Контроль за состоянием здоровья обучающихся						
53	Анализ урочной и внеурочной нагрузки у обучающихся	Проверка на соблюдение норм СП 2.4.3648-20	Класно-обобщающ й	Проверка документации.	Октябрь	Медицинский персонал	Совещание при директоре
	Урок безопасности «Ура, скоро каникулы!»	(Беседа. Инструктаж)	Класно-обобщающ й	Беседа	18.10	Кл.Руков., воспитатели	Классные часы
	6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
54	Составление графика родительских собраний	анализирует и демонстрирует учебные и другие достижения учащихся; просвещает родительскую общественность в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ; формирует родительское мнение	Администра тивный	Собеседование	Октябрь	Заместитель директора по УР и заместитель директора по ВР	График
55	День учителя. Праздничный концерт «С любовью в сердце», посвящённый Дню учителя.	Выявить готовность и оснащен. проведения мероприятия	Тематический	Концерт Конкурс рисунков «Мой любимый учитель»	04.10.24	Симонова И.В. Чернова Л.А Исмагилова О.В. Горбунова Г.М	Сценарий проведения концерта
НОЯБРЬ							
	1. Контроль за выполнением всеобща						

55	1.Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть. 2.Оформление электронных классных журналов и журналов индивидуальной слуховой работы	Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой. Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах и объективности выставления оценок	Тематический	Проверка электронных классных журналов и журналов индивидуальной слуховой работы, календарно-тематического планирования	Ноябрь (1-я неделя)	Заместитель директора по УР	Справка, педагогический совет
	«День народного Единства» - классные часы, выход в музеи г. Казани, просмотры исторических фильмов	Организация мероприятий в честь Государственного праздника РФ	Тематический		01.11	Классные руководители 1-12 классы	График и список посещений музеев по классам.
56	Самоподготовка в 7 –х классах	Уровень подготовки при выполнении домашних заданий	Класно-обобщающий	Посещение самоподготовки	ноябрь (15-19)	Директор, Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО	Справка
57	Посещение уроков в 5осн. классе.	Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предметам	Класно-обобщающий	Посещение учебных занятий	ноябрь (22-26)	Директор, Заместители директора по УР и ВР, руководители МО	Справка Административное совещание

58	Посещаемость уроков обучающимися	Выявить причины пропуска уроков	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Ноябрь	Заместитель директора по УР	Отчет классных руководителей
2. Контроль за преподаванием учебных предметов							
59	Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Отчеты классных руководителей.	Ноябрь (1-я неделя)	Заместитель директора по УР	Отчет, педагогический совет
60	Работа учителей по соблюдению объема домашнего задания	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Класно-обобщающий	Посещение учебных занятий, самоподготовки и. Проверка рабочих тетрадей	Ноябрь	Заместители директора по УР и по ВР	Справка
61	Международный день толерантности	Просветительная работа по теме	Тематический	Линейка	16 ноября 2021 г.	Педагог-организатор, МО учителей гуманитарного цикла.	Справка от руководителя МО гуманитарного цикла.
62	Участие в интернет-олимпиадах и викторинах. Организация 2-го тура школьной олимпиады	Повышать уровень обученности учащихся	Диагностический	Олимпиада	ноябрь	МО учителей естественно-математического цикла	Результаты участия

63	Предметная неделя учителей начальных классов (18-25 ноября) - Осенний калейдоскоп	Обогащение духовного мира детей, формирование духовно-нравственных, культурных, ценностей, развитие и совершенствование всех видов речевой и умственной деятельности	Тематический	Предметная неделя	с 18 по 25 ноября 2024	МО учителей начальных классов	Справка руководителя МО учителей начальных классов
64	Результативность обучения на уроках чтения, РСВ и техники речи во 2-3 кл. по АООП НОО	Результативность данной формы контроля	Фронтальный	Составление отчетов	Ноябрь 4 неделя	Учитель - дефектолог	Справка учителя - дефектолога
	« Осенний калейдоскоп»						
	3. Контроль за школьной документацией						
65	Ведение рабочих тетрадей (2-3 кл.)	Изучение: Качества работы учителя с рабочими тетрадями обучающихся, работа над ошибками; Выполнения единого орфографического режима	Тематический	Проверка рабочих тетрадей	15-19 ноября	Заместитель директора по УР	Справка

66	Ведение электронных классных журналов	Выполнение требований к ведению классных журналов	Тематический	Проверка журналов	22-26 ноября	Заместитель директора по УР	Справка
4. Контроль за состоянием методической работы							
67	Аттестация педагогических работников	Изучение состояния документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, оформления портфолио	Персональный	Собеседование. Проверка документации. Посещение учебных занятий.	Ноябрь	Заместитель директора по УР	Информация, заседания методических объединений
68	Собеседование с классными руководителями по итогам I четверти	Выявить уровень обученности, наметить пути повышения качества обучения	Персональный	Беседа		Руков. МО	Совещание при заместителе директора по УР.
5. Контроль за состоянием здоровья обучающихся							
69	Профилактика вирусных инфекций.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований теплового, светового режима	Тематический	Проверка по классам, собеседования	12.11.24	Врач, Мед. сестра	Общешкольная лекция
	«Всем ясно – курение опасно!»	Профилактическое мероприятие к Всемирному дню отказа от курения	Тематич.	Выпуск бюллетеня	21.11	Классные руководители Воспитатели 7-12 кл	Общешкольная лекция

	6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
	«Нашим мамам посвящается». фотоакция «Мы с мамой вместе!»	Мероприятия, посвящённые Дню матери: выставка творческих работ обучающихся и родителей; стихов и сочинений о матери;	Тематич.- обобщающ.	Концерт. Конкурсы рисунков,	27-30.11	Симонова И.В. Чернова Л.А. Исмагилова О.В Горбунова Г.М.	Сценарий, выставка
ДЕКАБРЬ							
	1. Контроль за выполнением всеобуча						
70	Организация работы с обучающимися на дому	Изучение эффективности форм и методов работы учителей предметников	Тематический	1. Наблюдение, собеседование. 2. Проверка документации.	Декабрь	Заместитель директора по УР	Проверка журналов
71	Работа с учащимися группы риска. Выявление и предупреждение правонарушений	Собеседование, анализ документации.	Персональный	1. Наблюдение, собеседование. 2. Проверка документации.	Декабрь	Заместитель директора по УР, педагог -психолог, педагог -организатор	Заседание совета профилактики
72	Выполнение образовательной программы по индивидуальной слуховой работе	1. Проведение контрольных работ. 2. Заполнение карт произношений	Тематический	Анализ контрольных работ, проверка документации	13.12.-17.12.	Заместитель директора по УР, учитель – дефектолог	Справка учителя – дефектолога

73	1.Выполнение образовательной программы школы за 1 –ое полугодие. 2.Оформление электронных классных журналов и журналов индивидуальной слуховой работы	Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой. Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах и объективности выставления оценок	Тематический	Проверка электронных классных журналов и журналов индивидуальной слуховой работы, календарно-тематического планирования	28 декабря	Заместитель директора по УР	Справка, педагогический совет
74	Посещаемость уроков обучающимися	Выявить причины пропуска уроков	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	27 декабря	Заместитель директора по УР	Отчет классных руководителей, педагогический совет
75	Успеваемость обучающихся за 1-полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1п/г	Тематический	1. Проверка классных журналов; 2. Отчеты классных руководителей.	27 декабря	Заместитель директора по УР	Отчет, педагогический совет
76	«Прощание с букварем»	Развивать коммуникативные способности. Поддерживать интерес учащихся к учебе и положительное отношение к школе	Тематический	Концерт по сценарию		Педагоги начальных классов	Сценарий мероприятия

	2. Контроль за школьной документацией						
77	Оформление электронных классных журналов и журналов индивидуальной слуховой работы	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов	20.12. – 24.12.2021 г.	Заместитель директора по УР	Информация, совещание при заместителе директора по УР
78	Формирование базы данных по выпускникам 10-х и 12-х классов	Проверка документации, наличие справки об инвалидности	Тематический		Ноябрь – декабрь	Классные руководители, зам. директора по УР	Информация, совещание при заместителе директора по УР
	3. Контроль за преподаванием учебных предметов						
79	Подготовка обучающихся 10, 12 классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Фронтальный	1.Посещение учебных занятий. 2.Проверка документации. 3. Анализ работ.	Декабрь	Заместитель директора по УР	Анализ контрольных работ по русскому языку и математике (учителя-предметники)
80	Итоговое изложение для учащихся 12-х классов	Написание итогового изложения учащимися 12-х классов		Проведение итогового изложения учащимися 12-х классов	Декабрь	Заместитель директора по УР, педагоги-организаторы	Результаты итогового изложения
81	Контрольные, тестовые работы	Выявление практической грамотности, качества знаний обучающихся	Тематический	Проведение контрольных, тестовых работ	Декабрь	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Анализ контрольных и тестовых работ (учителя-предметники)

82	Декада инвалидов	Контроль за провед. мероприятия	Тематический	консультация, коррекция, анализ работы педагогов	1-10 декабря	МО школы - интерната	План проведения Декады инвалидов
4. Контроль за состоянием здоровья обучающихся							
83	Эффективность методической учебы педагогов в межкурсовой период	Изучение: результативности деятельности методических объединений; эффективности обучающихся семинаров.	Фронтальный	Проверка документации;	Декабрь	Руководители МО, заместитель директора по УР	Информация, методические объединения,
5. Контроль за состоянием воспитательной работы							
84	Санитарное состояние классов и спален	Анализ санитарного состояния классов и спален	Тематический	Проверка классов и спален	Декабрь	Медицинский персонал школы	Отчет
ЯНВАРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
85	Контроль личных дел учащихся, алфавитной книги	Состояние личных дел учащихся	Административный	Проверка документации	Январь	классные руководители, заместитель директора по УР	Справка руководителя МО классных руководителей
86	Мероприятия, посвященные дню рождения школы	Подготовка, организация и проведение торжественного мероприятия	Административный	выставка детского творчества, линейка, концертная программа	Январь	Администрация, руководители МО, профком, музыкальный руководитель.	Информация на совещании при директоре

	2.Контроль за преподаванием учебных предметов						
87	Посещение уроков в 1-х классах. Выявление оптимальных условий для обучения школьников в условиях реализации ФГОС НОО	Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Класно-обобщающ й	Посещение учебных занятий	Январь	Директор, Заместители директора по УР и ВР, учитель – дефектолог слухового кабинета, медицинский персонал школы	Справка
88	Выполнение образовательной программы по развитию слухового восприятия и формированию произношения в 1 – 12 классах	Изучение уровня развития слухового восприятия и формирования произношения в 1-12 классах	предметный	1.Посещение учебных занятий. 2.Проверка документации, учебных планов.	Январь - март	Директор, Заместитель директора по УР, руководитель МО учителей слуховой работы	Справка руководителя МО учителей слуховой работы
89	Подготовка школьного конкурса чтецов «Радуга звуков», посвященный Году семьи в России.	Выявить готовность и оснащенность проведения мероприятия	Диагностиче ский	Конкурс	Январь	МО учителей индивидуальной слуховой работы Учитель-дефектолог,	Итоги конкурса
	3. Контроль за школьной документацией						
90	Ведение учебной документации (тетради) обучающихся 7-8 классов	Изучение: качества работы учителя с рабочими тетрадями обучающихся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографическо-го режима.	Тематически й	Проверка рабочих тетрадей	Январь	Заместитель директора по УР	Справка заместителя директора по УР

91	Выполнения графика практических и лабораторных работ по биологии, химии и физике	Изучения качества работы учителя	Предупредительный		Январь	Заместитель директора по УР	Справка заместителя директора по УР
	«День рождения школы»)					Султанова Ф. Ш. актовый зал	
	4. Контроль за состоянием здоровья обучающихся						
92	Эффективность методической учебы педагогов	Работа по теме самообразования	Фронтальный	Проверка документации	Январь	Руководители МО,	Информация, методические объединения
	5. Контроль за состоянием воспитательной работы						
93	Обеспечение техники безопасности на уроках физики, химии, информатики	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный	1.Посещение уроков физики, химии, информатики 2.Проверка журналов по ТБ	Январь	Инженер по ОТ , учитель ОБЖ	Справка инженера по охране труда
ФЕВРАЛЬ							
	1. Контроль за выполнением всеобща						
94	Посещаемость уроков обучающимися	Выявить причины пропуска уроков	Тематический	1. Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Февраль	Заместитель директора по УР	Отчет классных руководителей (справка)

100	Ведение учебной документации (тетради) обучающихся 9-11 классов	Изучение: Качества работы учителя с рабочими тетрадями обучающихся, работы над ошибками. Выполнения единого орфограф.режима	Тематический	Проверка рабочих тетрадей	Февраль	Заместитель директора по УР	Справка заместителя директора по УР
4. Контроль за состоянием здоровья обучающихся							
101	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Проверка: Выполнение ТБ на уроках технологии и физкультуры	Тематический	Посещение занятий и уроков	Февраль	Инженер по ОТ, заместители директора по УР и ВР, медики	Справка инженера по ОТ
МАРТ							
1. Контроль за выполнением всеобща							
102	Оформление классных журналов по внеурочной деятельности	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах	Тематический	Проверка классных журналов	Март (до 12 числа)	Заместитель директора по УР	Справка заместителя директора по УР
2. Контроль за преподаванием учебных предметов							
103	Состояние преподавания физики и географии в 7-10 классах	Изучение состояния организации учебного процесса Качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Предметный	Собеседование. 2. Проверка документации. 3. Посещение учебных занятий. 4.Проведение контрольных	Март	Директор, заместитель директора по УР,	Справка заместителя директора по УР

				работ			
104	Выполнение образовательной программы школы за 3-ю четверть	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Март	Заместитель директора по УР	Справка, педагогический совет
105	Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3-ю четверть	Тематический	Проверка классных журналов; результаты контрольных работ. Отчеты классных руководителей.	Март	Заместитель директора по УР	Справка, педагогический совет
106	Школьный конкурс хоров в 1-5 классах «Хочу петь»	Способствовать развитию речи учащихся и совершенствованию хорового пения		Конкурс	Март	Ответственные за организацию конкурса Чернова Л.А., Симонова И.В.	

107	«Признаки весны»				Март	Гафурова А. Р	
	3. Контроль за школьной документацией						
108	Ведение электронных классных журналов и журналов индивидуальной слуховой работы	Выявление: правильности и своевременности, полноты записей в электронных классных журналах; Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов	Март	Заместитель директора по УР	Справка заместителя директора по УР
	4. Контроль за состоянием здоровья обучающихся						
109	Соблюдение личной гигиены.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований теплового, светового режимов	Тематический	Проверка по классам, собеседования	март	Врач, Мед. сестра	Совещание при директоре
	5. Контроль за состоянием воспитательной работы						
110	Результаты аттестации учителей	Анализ проведенной аттестации	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации.	Март	Заместитель директора по УР	Информация, методический совет
111	Аттестация учителей на следующий учебный год	Подготовка списка аттестующихся	Персональный	1. Собеседование. 2. Проверка документации.	Март	Заместитель директора по УР	Информация
АПРЕЛЬ							

	1. Контроль за выполнением всеобща						
112	Оформление электронных журналов	Проверка: правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; объективности выставления оценок	Тематический	Проверка классных журналов	Апрель	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при директоре
	2. Контроль за преподаванием учебных предметов						
113	Выполнение образовательной программы по развитию слухового восприятия и формированию произношения в выпускных классах	Изучение уровня развития слухового восприятия и формирования произношения в 10,12 классах	предметный	1.Посещение учебных занятий. 2.Проверка документации: учебных планов, классных журналов.	Апрель	Директор, Заместитель директора по УР, учитель дефектолог	Справка учителя – дефектолога
114	Интернет-олимпиада «Родник знаний-2024 год»	обобщение знаний	Предметно – обобщающий	График проведения	Февраль – апрель	Администрация, учитель индивидуальной слуховой работы Юсупова И.В.	Итоги участия в олимпиаде
115	Предметная неделя, посвященная народному искусству «Путешествие по устному народному творчеству»	сохранение и развитие народной культуры и традиций представителей народов, проживающих в России	Предметно – обобщающий	План проведения	Апрель	МО учителей гуманитарного цикла	Справка от руководителя МО учителей гуманитарного цикла

116	Предметная неделя «Мечтать, учиться и творить»	Распространение и обобщение знаний	Предметно – обобщающи й	План проведения	Апрель	МО учителей технологии, физической культуры и области «Искусство»	Справка от руководителя МО учителей технологии, физической культуры и области «Искусство»
117	Общешкольное родительское собрание	просвещает родительскую общественность в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ; формирует родительское мнение	Тематически й	Родительское собрание	Апрель	Заместитель директора по ВР, учителя и воспитатели	Материал для общешкольного родительского собрания
3. Контроль за выполнением всеобуча							
118	Педсовет о допуске к ГВЭ обучающихся 10, 12 классов.	Подготовка списков обучающихся к государственному выпускному экзамену. График проведения ГВЭ	Тематически й		Апрель	Директор, заместитель директора по УР	Малый педагогический педсовет
МАЙ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
119	Состояние учебно – воспитательного процесса (успеваемость и качество знаний с обучающимися на дому)	Изучение успеваемости и качества знаний обучающихся	Тематически й	Предварительн ая проверка документации.	май	Заместитель директора по УР	Справка заместителя директора по УР

120	Перевод учащихся в следующий класс		Тематический		май	Классные руководители	Малый педагогический совет
	2. Контроль за школьной документацией						
121	Оформление электронных журналов, журналов по внеурочной деятельности и индивидуальной слуховой работе	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	Тематический	Проверка журналов	Май	Заместитель директора по УР	Справка заместителя директора по УР
122	«До свидания, начальная школа!» (4 а и б доп)						
	3. Контроль за преподаванием учебных предметов						
123	Выполнение образовательной программы школы за учебный год	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Май	Заместитель директора по УР	Информация, Педагогический совет

128	Уровень и качество подготовки выпускников	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Тематический	Протоколы сдачи экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УР	Анализ, педагогический совет
-----	---	--	--------------	---------------------------	------	-----------------------------	------------------------------

1. Проведение предметной недели посвященной Году семьи в России.
2. В рамках предметной недели конкурс чтецов «Мир начинается с семьи»
3. Объявление о школьном проекте «История моей семьи» среди учащихся 6-11 кл.
4. Конкурс «Педагог-новатор» январь
4. Проведение школьного конкурса «Радуга звуков», посвященный Году семьи в России. Февраль
- 5 Школьный конкурс хоров в 1-5 классах «Хочу петь»

ЕМЦ

План работы МО естественно-математического цикла

2024 – 2025 учебный год.

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Класс	Ответственный
1	500 летний юбилей кругосветного путешествия Магеллана	сентябрь	5-12	Вавилова Е.В.
2	Организация и проведение олимпиады среди 6-12 классов. Отборочный тур и I тур	Октябрь - ноябрь	5-12	Педагоги МО Смирнова Н. А.

3	Организация и проведение олимпиады среди 6-12 классов. Отборочный тур и II тур. Итоги	декабрь	5-12	Педагоги МО Смирнова Н. А.
4	Организация и подготовка к предметной неделе	февраль	5-12	Педагоги МО Смирнова Н. А.
5	Подготовка к итоговой аттестации учащихся 10, 12 классов и утверждение текстов для проведения промежуточной аттестации.	март	10,12	Педагоги математики
6	День космонавтики	апрель	5-12	Педагоги МО Смирнова Н. А.
7	Юбилей дня Победы «Ученые в ВОВ»	май	5-12	Педагоги МО Смирнова Н. А.